

	SEDE LEGALE Via Vigone 42
	SEDE AMMINISTRATIVA – Uffici C.so della Costituzione, 19
	10064 PINEROLO (TO)
	E-mail: consorzio@aceapinerolese.it
	Tel. 0121.236411 – 236450 – 236406
	Fax 0121 236402
	Codice Fiscale 94550840014

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA CONSORZIALE N. 03 DEL 03.12.2020**

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022. SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ART. 193 DEL T.U.E.L E ASSESTAMENTO GENERALE AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8 DEL TESTO UNICO ENTI LOCALI, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 126/2014 E DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaVENTI il giorno **03** del mese **DICEMBRE** di alle ore **18,00** in Pinerolo, e nella sala delle adunanze di Acea Pinerolese Industriale S.p.A., in C.so della Costituzione n. 19 a Pinerolo Convocata in via d'urgenza con provvedimento del Presidente Sig. Salvai Luca mediante avvisi scritti recapitati in tempo utile al domicilio di ciascun Sindaco, si è riunita in videoconferenza, l'Assemblea Consorziale, in sessione **straordinaria** ed in seduta pubblica di **prima convocazione**.

All'appello nominale, verificato in base agli accessi sul portale, risultano presenti i rappresentanti consiglieri, signori:

COMUNE di	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.	%	COMUNE di	RAPPRESENTANTE	PRES.	ASS.	%
Airasca	Assessore Bisogno Erminio	X		1,12	Pinerolo	Assessore Costarelli Francesca	X		32,19
Angrogna	Sindaco Malan Mario		X	1,12	Piscina	Assessore Sclavo Enrico	X		2,86
Bibiana	Sindaco Rossetto Fabio	X		0,50	Pomaretto	Sindaco Breusa Danilo	X		1,49
Bobbio Pellice	Sindaco Vignola Mauro	X		0,25	Porte	Assessore Gribaudo Mattia	X		2,36
Bricherasio	Sindaco Ballari Simone	X		4,10	Pragelato	Sindaco Merlo Giorgio		X	0,12
Buriasco	Assessore Armando Romano	X		0,75	Prali	Assessore Grill Debora		X	0,12
Campiglione	Sindaco Rossetto Paolo	X		0,12	Pramollo	Assessore Long Romina	X		0,25
Cantalupa	Sindaco Bello Giustino		X	2,61	Prarostino	Sindaco Vaschetti Fiorella		X	0,62
Cavour	Sindaco Paschetta Sergio		X	1,99	Roletto	Sindaco Storello Cristiana	X		1,49
Cercenasco	Sindaco Rubiano Teresa		X	2,11	Rora'	Sindaco Bertinat Claudia	X		0,12
Cumiana	Sindaco Costelli Roberto	X		4,47	Roure	Sindaco Tron Rino		X	0,12
Fenestrelle	Sindaco Bouquet Michel		X	0,12	Salza di Pinerolo	Sindaco Sanmartino Ezio		X	0,12
Frossasco	Sindaco Comba Federico	X		3,85	San Germano Chisone	Assessore Previati Ivano	X		1,49
Garzigliana	Sindaco Alloa Lidia	X		0,62	San Pietro Val Lemina	Assessore Guercio Giorgio		X	1,24
Inverso Pinasca	Sindaco Bounuos Luciano	X		0,75	San Secondo di Pinerolo	Sindaco Sadone Adriana	X		2,11
Luserna San Giovanni	Sindaco Canale Duilio		X	3,23	Scalenghe	Sindaco Borletto Alfio		X	1,99
Lusernetta	Sindaco Maurino Alex		X	0,62	Torre Pellice	Sindaco Cagno Marco		X	1,24
Macello	Sindaco Scalerandi Enrico	X		0,87	Usseaux	Sindaco Ferretti Andrea	X		0,12
Massello	Sindaco Micol Willy		X	0,87	Vigone	Assessore Cerato Fabio	X		1,24
None	Assessore Demuro Domenico	X		1,12	Villafranca P.te	Sindaco Bottano Agostino	X		3,60
Osasco	Sindaco Miglio Adriano	X		0,50	Villar Pellice	Sindaco Garnier Lilia	X		0,50
Perosa Argentina	Sindaco Brunetto Nadia		X	3,85	Villar Perosa	Assessore Raviol Stefano	X		5,09
Perrero	Assessore Costabel Emanuele Valentino	X		0,25	Volvera	Assessore D'Onofrio Francesco	X		0,87
Pinasca	Assessore Prot Daniela	X		2,86					

Risultano quindi rappresentate 77,91 quote su 100 complessive.

Risultano assenti giustificati 17 Consiglieri per un totale di 22,09 quote su 100

Presiede il Sig. SALVAI Luca, Presidente del Consorzio.

Funge da Segretario della seduta il Dr. Emanuele MATINA

Il Presidente Sig. SALVAI Luca, constatata la presenza dei Consiglieri in numero valido e rappresentanti la maggioranza richiesta per poter legalmente deliberare, dichiara aperta la seduta ed invita l'Assemblea a procedere all'esame delle proposte iscritte all'ordine del giorno.

**Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022. SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ART. 193 DEL T.U.E.L E ASSESTAMENTO GENERALE AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 8 DEL TESTO UNICO ENTI LOCALI, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 126/2014 E DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. APPROVAZIONE.**

Il Presidente Luca SALVAI prende la parola e riferisce che:

PREMESSO CHE in data 1 gennaio 2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126

**DATO ATTO CHE**

- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 08 del 29/07/2019 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2020-2021-2022 successivamente aggiornato con provvedimento dell'Assemblea Consortile n. 13 del 16.12.2019
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 14 del 16/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2021-2022
- con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 10 del 25/05/2020 è stato fatto il riaccertamento ordinario dei residui, in applicazione al principio contabile della competenza finanziaria potenziata (D.Lgs. n. 118/2011) con conseguenti variazioni degli stanziamenti e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato in entrata nell'esercizio 2020 ed adeguamento degli stanziamenti in spesa dell'esercizio 2020
- con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 01 del 02/07/2020 è stato approvato il Rendiconto della gestione 2019

RICHIAMATO il punto 4.2, lettera a), del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs.118/2011, che così dispone:

- *“Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono:*
- *a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;.....”.*

**RICHIAMATI:**

- l'articolo 193 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 che stabilisce che almeno una volta , entro il 31 luglio di ciascun anno, l'Assemblea “provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:
  - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
  - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui”.
- Il principio della programmazione (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011), che al paragrafo 4.2 recita: “g) lo schema di delibera di assestamento del bilancio, e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”;
- l'articolo 175 comma 8 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che “mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente

entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale su tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”

- il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs.118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:
  - nel bilancio in sede di assestamento;
  - nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri.
- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 22.06.2020 avente per oggetto “*VARIAZIONE DI BILANCIO N. 02 - ESERCIZIO FINANZIARIO 2020*” apportando, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000, le variazioni alle dotazioni di cassa del primo esercizio di riferimento del Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2020/2022
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 02 del 02/07/2020 avente per oggetto “*VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 CON APPLICAZIONE QUOTA PARTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2019*”
- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 15 del 13/07/2020 avente per oggetto “*AFFIDAMENTO INCARICO ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA NELLA REDAZIONE DEL PEF – ANNI 2020/2021. ISTITUZIONE NUOVO CAPITOLO DI SPESA E PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ART. 166 D.LGS. 267/2000. VARIAZIONE DI BILANCIO N. 04/2020*”
- la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 21 del 23/11/2020 avente per oggetto “*CONTRIBUTO ATO-R FINALIZZATO A PROGETTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE/RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTO URBANO INDIFFERENZIATO. VARIAZIONE DI BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020. APPROVAZIONE.*”

DATO ATTO CHE la Legge 77/2020, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 180 del 18 Luglio, di conversione del decreto Rilancio, ha tra gli altri prorogato a fine settembre (dal 31 luglio) il termine per l'approvazione degli equilibri di Bilancio per gli enti che hanno già approvato il Bilancio di previsione 2020-2022.

DATO ATTO che dalla ricognizione effettuata dal servizio finanziario non sono stati effettuati accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità in quanto i crediti dell'ente sono nei confronti della pubblica amministrazione e VERIFICATO l'attuale stanziamento del fondo di riserva e ritenuto sufficiente in relazione alle possibili spese imprevedute fino alla fine dell'anno, con conseguente necessità di non integrare l'importo entro i limiti di legge

ACCERTATO, sulla scorta delle rilevazioni contabili idoneamente registrate e della verifica analitica:

- a. L'esistenza di un saldo attivo (avanzo di amministrazione disponibile) pari ad euro 222.621,88 accertato con l'approvazione del rendiconto relativo all'esercizio finanziario precedente a quello in corso (euro 499.522,08) al netto della quota parte vincolata pari ad euro 276.900,20
- b. L'equivalenza degli impegni di spese d'investimento con gli accertamenti delle correlate entrate, nonché degli impegni di spese con gli accertamenti delle entrate relative alla partita di giro;
- c. L'inesistenza, con riguardo alla parte corrente, di fatti o eventi gestori pregiudizievoli dell'equilibrio della gestione di competenza;
- d. Il mantenimento dell'equilibrio della gestione dei residui, tenuto conto del fondo di cassa disponibile presso il Tesoriere Consortile;

CONSIDERATO, pertanto, che dalle operazioni di preconsuntivo della gestione finanziaria dell'esercizio in corso non emerge la necessità di adottare alcun provvedimento in ordine ad eventuali misure finalizzate a garantire il pareggio finanziario della gestione che al momento risulta assicurato

VISTI i prospetti sugli equilibri di bilancio allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, realizzati da parte del Servizio Finanziario dell'Ente che prendono in considerazione la situazione esaminata nella deliberazione del Consiglio Direttivo n. 16 del 28/09/2020, aggiornata dal provvedimento CD n. 21/2020

EVIDENZIATO che il bilancio di previsione pareggia in

	Previsioni iniziali	Previsioni esecutive
Esercizio 2020	26.433.684,00	26.898.639,55
Esercizio 2021	26.822.000,00	26.822.000,00
Esercizio 2022	27.092.000,00	27.092.000,00

VISTA la relazione sullo "Stato di attuazione dei Programmi 2020" allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, dalla quale emerge che la gestione stia procedendo sostanzialmente in maniera conforme a quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022

DATO ATTO CHE:

- la Legge regionale n. 7/2012 prevedeva lo scioglimento del Consorzio nel corso del 2013; il comma 3 dell'art. 14 ("Norme transitorie") prevede che "*Al fine di garantire la continuità di esercizio delle funzioni amministrative connesse all'erogazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani, previa intesa con la Giunta regionale per le funzioni relative alle opere strategiche, restano confermate in capo agli enti locali ai sensi dell' articolo 198 del d.lgs. 152/2006, che le esercitano, senza soluzione di continuità e ad ogni effetto di legge, sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della l.r. 24/2002, sino alla data di conferimento delle posizioni di cui al comma 7*"; pertanto i Consorzi di Bacino ex art. 11 della L.R. 24/2002 e le Associazioni di ambito territoriale ottimale ex art. 12 della medesima L.R. 24/2002 risultano attualmente esistenti ed operanti;
- la legge regionale n. 1 del 10/01/2018 (BUR 2S3 11/01/2018) "*Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani*" prevede all'art. 33 (Norme transitorie in materia di servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani):
  - comma 1: "*Entro nove mesi dall'entrata in vigore della presente legge .... c) negli ambiti territoriali di area vasta coincidenti con il territorio della Città metropolitana di Torino e delle Province di Alessandria, Cuneo e Novara i consorzi di cui all'articolo 9 sono riorganizzati attraverso la fusione dei consorzi di bacino di cui alla l.r. 24/2002.*"
  - comma 10: "*Nel periodo transitorio in cui continuano ad esercitare le loro attività, ai consorzi di bacino e alle associazioni d'ambito è vietato attivare procedure di reclutamento del personale.*"
  - comma 11: "*A decorrere dalla data di costituzione della conferenza d'ambito di cui all'articolo 10, le associazioni d'ambito di cui alla l.r. 24/2002 sono sciolte o poste in liquidazione, senza necessità di ulteriore atto o deliberazione e si estinguono in conformità alle norme che le disciplinano.*"
- il disegno di legge n. 88/2020, presentato dall'Amministrazione Regionale, che intende avviare modifiche alla L.R. 1/2018, non ha ancora terminato il suo iter legislativo;
- il Consorzio ACEA Pinerolese opera, nell'ambito della *prorogatio* di cui ai punti precedenti, con personale in distacco della soc. ACEA Pinerolese Industriale Spa senza aver individuato, nella propria pianta organica ruoli dirigenziali che sovrintendono agli adempimenti di cui al richiamato articolo 107 del TUEL. L'unica posizione organizzativa è quella del responsabile amministrativo e finanziario ai sensi dell'art. 16 del Regolamento Speciale Consortile,

nominato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 18/2009. È pertanto il Consiglio Direttivo, con deliberazioni dell'organo, ad adempiere agli obblighi normativi.

- per dare corretta applicazione a quanto disposto dall'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000 è necessario adottare un atto deliberativo per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi relativamente all'esercizio in corso

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 16 del 28/09/2020

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento è stata comunicata al Collegio dei Revisori dei Conti i quali hanno espresso parere favorevole in data 12/10/2020 e successivo 31/11/2020

Il Presidente continua l'esposizione riprendendo le risultanze derivanti dai prospetti sugli equilibri di bilancio evidenziando come dal preconsuntivo della gestione finanziaria dell'esercizio in corso, emerge che l'esercizio medesimo si concluderà verosimilmente con un saldo attivo di gestione e che pertanto non ricorrono, al momento, le condizioni per adottare provvedimenti necessari per ripristinare il pareggio del bilancio, né per ripianare debiti fuori bilancio o disavanzi di amministrazione delle gestioni pregresse.

Sottolinea inoltre come il bilancio di previsione pareggia in

	sioni iniziali	sioni esecutive
izio 2020	26.433.684,00	26.898.639,55
izio 2021	26.822.000,00	26.822.000,00
izio 2022	27.092.000,00	27.092.000,00

Il Presidente continua l'esposizione riprendendo la relazione di verifica dell'attuazione dei programmi e progetti previsti nel Documento unico di programmazione (DUP 2020/2022); ed in particolare:

- Ordinaria amministrazione dell'ente: stante la normativa, che prevede la chiusura dell'ente, particolare attenzione è rivolta all'equilibrio economico e finanziario del Consorzio e far sì che venga mantenuto un sostanziale pareggio *“prevedendo che le componenti passive non possano superare quelle attive, al fine di garantire l'equilibrio patrimoniale”* (comma 7 art. 14 della L.R. 7/2012). A questo proposito sono state attivate analisi più stringenti dei flussi finanziari nei confronti dei comuni e del soggetto gestore ACEA Pinerolese Industriale Spa. Il Ministero dell'Interno ha dato corso al versamento dell'acconto Iva – annualità 2016-2019; lo stesso verrà trasferito ai Comuni in funzione della contribuzione Iva da parte degli stessi, anche in base alle disponibilità di cassa. Resta da incassare il saldo.
- Gestione del contratto di servizio: nel dicembre 2017 il Consorzio ha confermato la prosecuzione del rapporto giuridico con la società ACEA Pinerolese Industriale Spa sino alla data del 31 dicembre 2029; nello stesso provvedimento (AC 12/2017) si dava mandato al consiglio direttivo affinché verifichi la necessità di eventuali adeguamenti delle clausole del contratto di servizio alle previsioni normative di riferimento. Con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5 del 1/7/2019 è stato approvato l'Atto Aggiuntivo al contratto stesso, demandando al Consiglio Direttivo i relativi adempimenti. E' in corso un tavolo tecnico Consorzio/Acea per il completamento dell'attuazione ai contenuti dell'atto aggiuntivo proprio al fine di rendere operativi i richiamati flussi informativi gestore del servizio/comuni/consorzio/utenti (art. 12)
- Piani tecnici finanziari (PEF)  
L'anno 2020 ha visto l'entrata in vigore della normativa Arera che ha caratterizzato tutto il processo di redazione dei piani finanziari che devono essere redatti ai sensi della deliberazione 443/2019.

Il Consorzio ha provveduto alla predisposizione, in collaborazione con il soggetto gestore, del Piano Tecnico Finanziario dei servizi per ciascun comune ai sensi della precedente normativa (AC 11 del 18/11/2019). Queste informazioni, di carattere tecnico – economico sono state

utilizzate dai comuni per monitorare la gestione del servizio nel corso dell'anno 2020 avendo presente che la normativa, via via aggiornata a seguito dell'emergenza Covid 19 (DL "CuraItalia" - articolo 107, commi 4 e 5, del dl 18/2020 ora aggiornato dal DL "Rilancio" - 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77) prevede:

1. il termine per la deliberazione delle tariffe Tari e Tari corrispettivo è stato prorogato al 30 settembre (ora 31/10/2020)
2. i Comuni possono approvare per il 2020 le stesse tariffe del 2019; in questo caso possono rimandare l'adozione del PEF 2020 secondo il metodo MTR-ARERA entro il 31 dicembre 2020.

Il Consorzio ha profuso un grande sforzo per raccogliere i dati necessari per la predisposizione del PEF per ciascuno dei 47 comuni del bacino e interfacciarsi con il gestore Acea per l'analisi dei dati sul servizio (in coerenza con la normativa). In questa fase l'attività, sostenuta da un supporto tecnico/specialistico di una ditta incaricata, prevede la condivisione dei risultati con i comuni per poter portare in approvazione il documento in assemblea consortile e nei consigli comunali.

- Attività di controllo, organizzazione del servizio e miglioramento della RD: il documento unico di programmazione ed il bilancio preventivo avevano guardato agli obiettivi di RD ed in particolare alla normativa europea che richiede il raggiungimento del reale avvio al recupero nella misura del 50% e quella nazionale/regionale che fissano al 65% l'obiettivo di raccolta differenziata al 31/12/2020 ma che guardano anche al medio/lungo termine ponendo traguardi al 2025 (RD 70%) e 2030 (RD 75%). Nei primi mesi sono stati acquisiti, con la collaborazione delle amministrazioni comunali, i dati relativi alle produzioni di rifiuti assimilati agli urbani ed avviati al recupero/trattamento da parte delle utenze non domestiche sull'intero territorio del bacino 12 nell'esercizio 2019 (utenze che si avvalgono per il loro recupero di soggetti privati e non del servizio pubblico).

L'attuazione del Piano Triennale di Ristrutturazione del servizio di igiene ambientale (deliberazioni AC 04/2018 e AC 07/2018, aggiornato dalla deliberazione AC 10/2019) che individua un percorso di ristrutturazione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti è proseguito per il solo comune di Cavour.

Lo slittamento delle attività di importazione ma soprattutto di aggiornamento delle banche dati ha rappresentato, da una parte un aggravio di lavoro per la gestione dell'albo compostatori per l'anno 2019 per tutti i comuni che avevano i requisiti previsti dalla DG Regionale (gestione manuale dei dati da parte degli uffici consortili) ed uno slittamento dei termini fissati nella deliberazione AC 07/2018 e AC 10/2019 (ancorchè si impegnasse il soggetto gestore ACEA a rispettare le tempistiche individuate nel piano stesso)

Si precisa che al momento la criticità è rappresentata, dopo la fase di importazione massiva delle banche dati effettuata nel 2018/2019, dall'aggiornamento delle stesse attraverso l'implementazione di un web service che permette l'aggiornamento sistematico del DBw Acea rispetto alle variazioni prodotte, dagli addetti comunali, sui rispettivi software Tari. La stessa dovrebbe concludersi nei prossimi mesi (anche attraverso una fase di verifica/normalizzazione dati da parte degli uffici comunali) in modo da permettere la progettazione della ristrutturazione del servizio di igiene ambientale e l'utilizzo della gestione dell'albo compostatori a livello consortile.

Il progetto si affianca all'attuazione dell'albo compostatori consortile (che ha coinvolto a partire dal 2018 tutti i comuni del consorzio) e l'aggiornamento della banca dati Tari per avere aggiornati i dati sulle utenze che conferiscono i rifiuti presso le ecoisole, le raccolte dedicate (utenze non domestiche) e la tracciatura dei conferimenti (ristrutturazione dei servizi 2018/2020). Queste ultime implementazioni sono in parte contenute nell'Atto aggiuntivo al contratto di servizio di igiene urbana approvato dal Consorzio e che troveranno attuazione nei prossimi mesi anche attraverso i progetti che il consorzio ha intenzione di attivare nel protocollo di intesa Ato-R.

In ultimo occorre ricordare che nell'ambito del Piano "Riparti Piemonte" è stata segnalata, su indicazione del gestore, una scheda di manutenzione straordinaria/adequamento dell'ecoisola di Luserna San Giovanni che, dopo la chiusura dell'impianto di Torre Pellice, raccoglie i rifiuti di tutta la Val Pellice. Lo stesso intervento è oggetto di valutazione nel protocollo Ato\_R-

Terminato l'intervento del Presidente SALVAI invita l'Assemblea alla discussione.

Non essendoci interventi il Presidente chiede all'Assemblea di esprimere il proprio voto

RITENUTO pertanto proporre il punto all'Assemblea Consortile

## **L'ASSEMBLEA CONSORTILE**

UDITA la relazione del Presidente sul presente punto all'Ordine del giorno;

VISTO l'art. 193 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 come modificato dal D.Lgs. 126/2014

RITENUTO pertanto DARE E PRENDERE ATTO che dal preconsuntivo della gestione finanziaria dell'esercizio in corso, emerge che l'esercizio medesimo si concluderà verosimilmente con un saldo attivo di gestione e che pertanto non ricorrono, al momento, le condizioni per adottare provvedimenti necessari per ripristinare il pareggio del bilancio, né per ripianare debiti fuori bilancio o disavanzi di amministrazione delle gestioni pregresse

VISTI:

- il D.Lgs 5 febbraio 1997, n. 22
- la L.R. Piemonte n. 24 ottobre 2002, n. 24
- la legge regionale 24/05/2012, n. 7
- la legge regionale 10/01/2018, n. 1
- la D.G.R. 19.05.2005 n. 64/9402
- il TUEL n. 18 agosto 2000, n. 267 e s m. i.
- il D.lgs 118/2011, integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014
- la Convenzione del Consorzio ACEA Pinerolese
- lo Statuto del Consorzio ACEA Pinerolese

Si procede alla votazione ai sensi T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, con voti n. 30 voti favorevoli corrispondenti a 77,91 quote, espressi nei modi previsti dalla legge

## **DELIBERA**

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente dispositivo
2. DI DARE E PRENDERE ATTO che dal preconsuntivo della gestione finanziaria dell'esercizio in corso, emerge che l'esercizio medesimo si concluderà verosimilmente con un saldo attivo di gestione e che pertanto non ricorrono, al momento, le condizioni per adottare provvedimenti necessari per ripristinare il pareggio del bilancio, né per ripianare debiti fuori bilancio o disavanzi di amministrazione delle gestioni pregresse.

3. DI APPROVARE le risultanze derivanti dai prospetti sugli equilibri di bilancio allegati alla presente deliberazione, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

4. DI DARE ATTO che il bilancio di previsione pareggia in:

	<b>Previsioni iniziali</b>	<b>Previsioni esecutive</b>
inizio 2020	26.433.684,00	26.898.639,55
inizio 2021	26.822.000,00	26.822.000,00
inizio 2022	27.092.000,00	27.092.000,00

5. DI APPROVARE la relazione sullo “*Stato di attuazione dei Programmi 2020*” allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

6. DI DARE ATTO che copia della presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell’esercizio finanziario cui si riferisce

7. DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, immediatamente eseguibile

8. DI DARE ATTO che la presente deliberazione viene pubblicata all’albo pretorio on line del Consorzio ACEA Pinerolese, nonché all’Albo Pretorio on line del Comune di Pinerolo ai sensi del combinato disposto dell’art. 124, comma 2, e dell’art. 2, comma 2, T.U.E.L.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pinerolo, lì **09/12/2020**

**IL PRESIDENTE**  
*Firmato digitalmente*  
SALVAI Luca

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Firmato digitalmente*  
MATINA Emanuele

---

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Firmato digitalmente*  
GALLEA Dario

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Consorzio dal **09/12/2020** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al **24/12/2020** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **09/12/2020**

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Firmato digitalmente*  
MATINA Emanuele

---

### **AVVENUTA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si certifica che copia dell'atto è stata pubblicata per quindici giorni all'Albo Pretorio digitale del Consorzio, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **30/12/2020**

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
*Firmato digitalmente*  
.....MATINA Emanuele