



SEDE LEGALE Via Vigone 42
SEDE AMMINISTRATIVA – Uffici C.so della Costituzione, 19
10064 PINEROLO (TO)
E-mail: consorzio@aceapinerolese.it
Tel. 0121.236411 – 236450 – 236406
Fax 0121 236402
Codice Fiscale 94550840014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 28 DEL 12.10.2015

OGGETTO: FORNITURA MODULO SOFTWARE GESTIONE PROTOCOLLO INFORMATICO (DPR 445/2000) – DEDAGROUP SPA – GARDOLO (TRENTO)

L'anno duemila**QUINDICI** il giorno **DODICI** del mese di **OTTOBRE** alle ore **18,00**, in Pinerolo, e nella sala delle adunanze di Acea Pinerolese Industriale S.p.A., in C.so della Costituzione 19 a Pinerolo

Convocata con provvedimento del Presidente Sig. Buttiero Eugenio mediante avvisi scritti recapitati in tempo utile al domicilio di ciascun Sindaco, si è riunito il Comitato Direttivo, in sessione **ordinaria**.

All'appello nominale risultano presenti i rappresentanti consiglieri, signori:

Nominativo	Rappresentante Area	Presente	Assente
BOTTANO Agostino	Pianura	X	
BOUC Carlo	Valli Chisone e Germanasca	X	
DEPETRIS Piergiorgio	Val Pellice	X	
STORELLO Cristiana	Pinerolese Pedemontano	X	

Presiede il Sig. BUTTIERO Eugenio, quale presidente del Consorzio.

Funge da Segretario della seduta il Dott. Emanuele Matina

Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 28 del 12 ottobre 2015

Oggetto: FORNITURA MODULO SOFTWARE GESTIONE PROTOCOLLO INFORMATICO (DPR 445/2000) – DEDAGROUP SPA – GARDOLO (TRENTO)

A relazione del Presidente, il quale ricorda:

Che in data 5 e 13 febbraio 2004 è stata sottoscritta Convenzione e Statuto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, costitutiva il Consorzio Polifunzionale denominato "Consorzio ACEA Pinerolese" chiamato anche "*Consorzio*" avente per oggetto la gestione associata di funzioni di competenza dei Comuni consorziati.

VISTA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 02 del 18.05.2015 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015 comprendente, tra le spese correnti, i costi di funzionamento del Consorzio sia per gli organi istituzionali sia dei servizi amministrativi e tecnici

ATTESO che

- Il Dl.vo 165/2001 individua tra i soggetti che sono tenuti a realizzare la gestione del protocollo con sistemi informativi automatizzati tutte le pubbliche amministrazioni di cui al comma 2 dell'articolo 2 del D.Lgs. 7.03.2005 compresi i comuni e loro consorzi
- Il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" prevede, oltre alla revisione e pubblicazione del manuale di gestione del protocollo informatico la conservazione a norma giornaliera del registro di protocollo, la modifica delle informazioni contenute nel formato della segnatura di protocollo con l'introduzione del codice del registro di protocollo, l'utilizzo obbligatorio del codice IPA della PA, della denominazione della PA presente sull'anagrafe tributaria nel registro di protocollo e nella segnatura di protocollo, la disciplina dell'uso della PEC e della cooperazione applicativa quale unici strumenti per la trasmissione di documenti informatici tra sistemi di protocollo,, la generazione dell'impronta per ogni documento informatico
- Il Consorzio ACEA utilizza attualmente un applicativo di protocollo della soc. ACEA che non è adeguato alla normativa e che la società, non essendo tenuta all'adeguamento per obblighi di legge, non intende al momento porre mano
- che il Consorzio ACEA Pinerolese ha già provveduto ad approvare il manuale per la gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi
- Il Consorzio ACEA Pinerolese, ancorchè la legge regionale n. 7/2012 prevedeva lo scioglimento dei consorzi già a far data dall'anno 2013 e che l'Ente sia in regime di prorogatio, si trova nelle condizioni di dover ricercare sul mercato un prodotto software che risponda agli obblighi di legge salvaguardando il più possibile la possibilità di acquisizione informazioni in modo automatico dai software attualmente in uso; al riguardo ha preso contatti con la società fornitrice di software di contabilità finanziaria che già provvede al servizio di conservazione ottica sostitutiva delle fatture elettroniche e quindi anche dei documenti quali il registro giornaliero di protocollo. L'integrazione con la contabilità finanziaria potrà fornire economie di tempo nella registrazione delle fatture di spesa.

VISTO la proposta economica predisposta dalla soc. DEDAGROUP Spa, (già fornitrice del software di contabilità finanziaria) in data 25.02.2015, aggiornata in data 12.10.2015 che prevede, a riscontro delle intese con gli uffici consortili, la fornitura di un Modulo PROTOCOLLO (cod. PROTOT) comprensivo di installazione, configurazione e collaudo, manutenzione ed assistenza (compreso anno 2016) per un importo di euro 854,00 (euro 700,00 + IVA)

PROPONE

Di procedere alla fornitura del software per la gestione informatizzata del PROTOCOLLO INFORMATICO comprensivo di intervento tecnico presso la ns. sede (n. 1 giornata) per l'installazione e la configurazione delle procedure, la creazione dei profili operatori, la configurazione ed il collaudo, la formazione del personale, manutenzione ed assistenza con la soc. DEDAGROUP Spa di Gardolo (TRENTO) in base alla proposta economica per un importo complessivo anno 2015 di euro 700,00 + IVA per un totale di euro 854,00 (ottocentocinquantaquattro/00)

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

UDITA la relazione del Presidente e ritenuta meritevole di approvazione
Ritenuta la propria competenza in materia

VISTI:

- La Convenzione del Consorzio ACEA Pinerolese
- Lo Statuto del Consorzio ACEA Pinerolese
- Il Testo Unico degli Enti Locali n. 267/2000
- vista l'offerta della soc. DEDAGROUP Spa del 12/10/2015

DELIBERA

1. Di dichiarare la parte in premessa quale parte integrante del presente atto deliberativo
2. Di procedere con la fornitura per la gestione informatizzata del PROTOCOLLO INFORMATICO aderendo alla proposta economica della soc. DEDAGROUP Spa di Gardolo (Trento), già fornitrice del software di contabilità utilizzato dal consorzio, con: Modulo PROTOCOLLO (cod. PROTOT) comprensivo di intervento tecnico presso la ns. sede (n. 1 giornata) per l'installazione e la configurazione delle procedure, la creazione dei profili operatori, la configurazione ed il collaudo, la formazione del personale, manutenzione ed assistenza per un importo annuo di euro 854,00 (euro 700,00 + IVA)
3. Di impegnare la somma di euro 854,00 (ottocentocinquantaquattro/00) sul bilancio 2015 – capitoli 220/230 demandando agli uffici amministrativi la liquidazione della fattura a ricezione avvenuta della relativa documentazione fiscale
4. Di dichiarare il presente atto con separata ed unanime votazione, di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del TUEL n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.
In originale firmato.

IL PRESIDENTE

F.to BUTTIERO Eugenio

IL SEGRETARIO CONSORTILE

F.to MATINA Emanuele

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to GALLEA Dario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Consorzio per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con decorrenza dal 11 NOV 2015

Pinerolo, li 19 OTT 2015



IL SEGRETARIO CONSORTILE
MATINA Emanuele

Copia conforme all'originale per uso amministrativo:

Pinerolo, li 19 OTT 2015



IL SEGRETARIO CONSORTILE
MATINA Emanuele

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Consortile per 15 giorni consecutivi, dal 11 NOV 2015 al 26 NOV 2015, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 21 NOV 2015

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3 del T.U. 267/2000)

Pinerolo, li 17 DIC 2015



IL SEGRETARIO CONSORTILE
MATINA Emanuele