

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 08 DEL 25.05.2020

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI UNIMATICA ANNO 2020 – HALLEY INFORMATICA s.r.l.– Matelica (MC). (CIG ZEF2CF1C85).

L'anno duemila**VENTI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **MAGGIO** alle ore **18,00**, in Pinerolo, e nella sala delle adunanze di Acea Pinerolese Industriale S.p.A., in C.so della Costituzione 19 a Pinerolo

Convocata con provvedimento del Presidente Sig. SALVAI Luca mediante avvisi scritti recapitati in tempo utile al domicilio di ciascun Sindaco, si è riunito il Comitato Direttivo, in sessione **ordinaria**.

All'appello nominale risultano presenti i rappresentanti consiglieri, signori:

Nominativo	Rappresentante Area	Presente	Assente
SCALERANDI Enrico	Pianura		X
COMBA Federico	Pinerolese Pedemontano	X	
GARNIER Lilia	Val Pellice	X	
RAVIOL Stefano	Valli Chisone e Germanasca	X	

Presiede il Sig. SALVAI Luca, quale Presidente del Consorzio.

Funge da Segretario della seduta il Dott. Emanuele Matina

Deliberazione Consiglio Direttivo n. 08 del 25 maggio 2020

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI UNIMATICA ANNO 2020 – HALLEY INFORMATICA s.r.l.– Matelica (MC). (CIG ZEF2CF1C85).

A relazione del Presidente, il quale ricorda:

Che in data 5 e 13 febbraio 2004 è stata sottoscritta Convenzione e Statuto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, costitutiva il Consorzio Polifunzionale denominato "Consorzio ACEA Pinerolese" chiamato anche "Consorzio" avente per oggetto la gestione associata di funzioni di competenza dei Comuni consorziati.

PREMESSO che l'adozione del presente provvedimento spetta al Consiglio Direttivo, in assenza di preposto incaricato ad adempiere a dette funzioni;

RICHIAMATA la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 14 del 16/12/2019 con la quale si provvedeva ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2020 comprendente, tra le spese correnti, i costi di funzionamento del Consorzio sia per gli organi istituzionali sia per le spese di personale e terzi

ATTESO che

- il Consorzio ACEA Pinerolese si è dotato di un programma di protocollo integrato con la fatturazione elettronica e la contabilità finanziaria che è stato aggiornato alla nuova normativa sulla gestione della contabilità economico –patrimoniale di cui al DL 118/2011. Al fine di ottemperare alla conservazione sostitutiva di cui al D.lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni il Consorzio deve incaricare un soggetto accreditato come conservatore presso AgID per l'archiviazione e conservazione a norma dei documenti digitali ed i sistemi di pagamento.
- A seguito dell'aggiornamento dell'applicativo di contabilità finanziaria e del protocollo si evidenzia la necessità di procedere alla gestione della conservazione sostitutiva attraverso un soggetto che acquisisca automaticamente la documentazione dell'ente; al riguardo abbiamo richiesto preventivo di spesa alla soc. fornitrice del software (HALLEY Informatica srl) la quale ha rappresentato l'opportunità di avvalersi, in conformità a quanto richiesto dall'art. 5, comma 3, del DPCM 3 dicembre 2013, di un Conservatore ai sensi dell'art. 44-bis del D.lgs. 82/2005, al quale affidare la conservazione dei propri documenti informatici. Il Conservatore incaricato (Unimatica Spa) ha realizzato una completa integrazione tra tutti i prodotti Halley per la conservazione a norma di tutti i documenti informatici ed amministrativi (Fatture Elettroniche, Registro giornaliero di protocollo, PEC, mandati e reversali, quietanze, ricevute incassi e riscossioni, ecc.).
- La soc. HALLEY Informatica srl ha comunicato, già nell'anno 2019, che il servizio di archiviazione e conservazione a norma dei documenti informatici verrà svolto attraverso il Conservatore incaricato (Unimatica S.p.A. con sede in Bologna – via C. Colombo, 21, società accreditata come CONSERVATORE presso AgID) e che al riguardo è stata sottoscritta delega affinché questa società svolga detta attività per conto del consorzio e sia autorizzata dall'Ente a gestire e conservare documenti dello stesso

ATTESO inoltre che:

- la Legge regionale n. 7/2012 prevedeva lo scioglimento del Consorzio nel corso del 2013; il comma 3 dell'art. 14 ("Norme transitorie") prevede che "Al fine di garantire la continuità di

esercizio delle funzioni amministrative connesse all'erogazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, le funzioni di organizzazione e controllo diretto del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani, previa intesa con la Giunta regionale per le funzioni relative alle opere strategiche, restano confermate in capo agli enti locali ai sensi dell' articolo 198 del d.lgs. 152/2006, che le esercitano, senza soluzione di continuità e ad ogni effetto di legge, sulla base delle convenzioni stipulate in attuazione della l.r. 24/2002, sino alla data di conferimento delle posizioni di cui al comma 7": pertanto i Consorzi di Bacino ex art. 11 della L.R. 24/2002 e le Associazioni di ambito territoriale ottimale ex art. 12 della medesima L.R. 24/2002 risultano attualmente esistenti ed operanti;

- la legge regionale n. 1 del 10/01/2018 (BUR 2S3 11/01/2018) "*Norme in materia di gestione dei rifiuti e servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani*" prevede all'art. 33 (Norme transitorie in materia di servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani):
 - comma 1: "*Entro nove mesi dall'entrata in vigore della presente legge c) negli ambiti territoriali di area vasta coincidenti con il territorio della Città metropolitana di Torino e delle Province di Alessandria, Cuneo e Novara i consorzi di cui all'articolo 9 sono riorganizzati attraverso la fusione dei consorzi di bacino di cui alla l.r. 24/2002.*"
 - comma 10: "*Nel periodo transitorio in cui continuano ad esercitare le loro attività, ai consorzi di bacino e alle associazioni d'ambito è vietato attivare procedure di reclutamento del personale.*"
 - comma 11: "*A decorrere dalla data di costituzione della conferenza d'ambito di cui all'articolo 10, le associazioni d'ambito di cui alla l.r. 24/2002 sono sciolte o poste in liquidazione, senza necessità di ulteriore atto o deliberazione e si estinguono in conformità alle norme che le disciplinano.*"
- l'Amministrazione Regionale intende avviare modifiche alla L.R. 1/2018; al riguardo è stato presentato il disegno di legge n. 88/2020 che sta seguendo l'iter legislativo
- il Consorzio ACEA Pinerolese opera, nell'ambito della prorogatio di cui ai punti precedenti in quanto il procedimento non è ancora concluso.

VISTA la proposta del Servizio di Conservazione sostitutiva documenti Unimatica per il 2020 (prot. 1327 del 21/04/2020) da parte della soc. HALLEY Informatica s.r.l., con un costo annuo di euro 1.000,00 + IVA

RITENUTO opportuno procedere, nelle more dell'attuazione della L.R. 1/2018, all'approvazione dell'affidamento del servizio di conservazione a Norma dei documenti digitali al fine di ottemperare alla normativa vigente

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Sentita la relazione del Presidente e ritenutola meritevole di approvazione
Ritenuta la propria competenza in materia

VISTI

- la Convenzione Consortile
- lo Statuto Consortile
- il T.U. degli Enti Locali n. 267 del 18.08.2000
- la Legge Regionale 24.10.2002, n. 24 e s.m.i.
- la L.R. 7/2012 e L.R. 1/2018
- i pareri favorevoli espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 come modificato dalla Legge 213 del 7.12.2012:
 - In ordine alla regolarità tecnica dal Segretario Consortile;

- In ordine alla regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

Ad unanimità di voti, resi palesi nei modi di legge, anche in ordine alla immediata eseguibilità

DELIBERA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente deliberato
- 2) DI APPROVARE l'affidamento del servizio di conservazione sostitutiva documenti Unimatica alla soc. HALLEY Informatica Srl (attività che verrà svolta attraverso il Conservatore incaricato UNIMATICA S.p.A. con sede in Bologna – via C. Colombo, 21, quale società individuata ai sensi dell'art. 44 del Dlgs. 82/2005, al quale il Consorzio intende affidare la conservazione dei propri documenti informatici). L'affidamento della conservazione dei documenti oggetto dei servizi viene disciplinato attraverso apposita convenzione stipulata tra il Consorzio ed il Conservatore Unimatica s.p.a. L'attivazione del servizio comporta un canone annuo 2020 di euro 1.000,00 (oltre Iva ai sensi di legge) per un totale di euro 1.220,00 - (CIG ZEF2CF1C85);
- 3) DI DARE corso all'impegno di spesa ed alla relativa liquidazione con apposito provvedimento del responsabile del servizio
- 4) DI DICHIARARE il presente atto con separata ed unanime votazione, di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del TUEL n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pinerolo, lì **27/05/2020**

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
SALVAI Luca

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Emanuele

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Firmato digitalmente
GALLEA Dario

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Consorzio dal **27/05/2020** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al **11/06/2020** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **27/05/2020**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Emanuele

AVVENUTA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che copia dell'atto è stata pubblicata per quindici giorni all'Albo Pretorio digitale del Consorzio, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Pinerolo, lì **17/06/2020**

IL SEGRETARIO CONSORTILE
Firmato digitalmente
MATINA Emanuele